



Školní řád

Žáci a jejich zákonní zástupci jsou se školním řádem prokazatelně seznamováni prostřednictvím třídních učitelů.

Školní řád je zveřejněn a zpřístupněn ve společných prostorách školy.

Školní řád je vydán v souladu s ustanovením § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon) a vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání. Respektuje ustanovení navazujících závazných právních předpisů, a to vyhlášky č.64/2005 Sb., o evidenci úrazů žáků, č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb., vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných a rozpracovává je na podmínky školy.

Školní řád je první soubor psaných pravidel, první zákon, se kterým se děti setkávají. Není formalita, ale jeden z velmi významných nástrojů skutečně demokratické výchovy ve škole.

Vzdělávání je veřejnou službou (§ 2 odst. 3 školského zákona).

Je založeno na zásadách rovného přístupu každého státního občana České republiky nebo jiného státu Evropské unie ke vzdělávání bez jakékoliv diskriminace z důvodů rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení občana (§ 2 odst. 1a školského zákona).

Vzdělávání žáků se speciálními potřebami (§ 2 odst. b školského zákona) zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce) řeší příloha školního řádu.

1 Podrobnosti k výkonu

1.1. Práv a povinností žáků (§ 21 a 22 školského zákona)

- 1.1.1. žák je povinen řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
- 1.1.2. dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- 1.1.3. plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- 1.1.4. žák má právo na vytváření podmínek pro rozvoj tělesného, sociálního a duševního zdraví,
- 1.1.5. žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- 1.1.6. žáci mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány (Úmluva o právech dítěte) a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy.

Žáci nepoužívají hrubých a vulgárních výrazů. Zdržují se projevů násilí a neprojevují vůči sobě nepřátelství.

Své mínění a názory sdělují pedagogickým pracovníkům i ostatním zaměstnancům školy vždy slušným způsobem.

1.2. Práv a povinností zákonných zástupců

- 1.2.1. volit a být volen do školské rady,
- 1.2.2. prostřednictvím členů školské rady se podílet na správě školy, podávat podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
- 1.2.3. být informován o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte,
- 1.2.4. být podle aktuální situace včas informován o ředitelském volnu, které má ředitel právo vyhlásit v celkovém počtu 5 pracovních dnů za školní rok. Ředitelské volno se vyhláší v důsledku technických havárií, na základě požadavku hlavního hygienika nebo z jiných závažných organizačních nebo provozních důvodů.
- 1.2.5. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
- 1.2.6. na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle realizovaného vzdělávacího programu,
- 1.2.7. požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu,
- 1.2.8. oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích. Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a jejich zpracování se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních dat.
- 1.2.9. zajistit, aby žák řádně docházel do školy,
- 1.2.10. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vyučování,
- 1.2.11. oznamovat škole další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání a bezpečnost žáka a změny v těchto údajích,
- 1.2.12. na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- 1.2.13. dokládat důvody nepřítomnosti žáka v souladu s těmito podmínkami:
 - důvodem nepřítomnosti žáka jsou zdravotní a závažné rodinné problémy,

- na základě žádosti rodičů může žáka z výuky uvolnit na jednu hodinu příslušný vyučující (je nutno informovat třídního učitele), na 1 - 2 dny třídní učitel (ka), na 3 a více dnů ředitel školy. V tomto případě je nutné podat písemnou žádost.
- předem známou nepřítomnost žáka je nutné oznámit třídnímu učiteli v časovém předstihu, a to z důvodů zajištění informací o učivu probíraném v době nepřítomnosti žáka,
- omluvit žáka z nepřítomnosti ve výuce je nutné provést nejpozději do tří pracovních dnů ode dne jeho nepřítomnosti (§ 50 odst. 1 školského zákona). Omluvu provede zákonný zástupce písemně do informačního deníku.
- v odůvodněných případech má škola právo vyžadovat doložení nepřítomnosti žáka z důvodů zdravotních obtíží či nemoci potvrzením ošetřujícího lékaře.
- v době vyučování navštěvují žáci lékaře jen v odůvodněných případech. Z výuky si vyzvedává žáka zákonný zástupce. Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci žáka. V případě, že žák není nemocen, dostaví se po vyšetření do školy a zapojí se do výuky. Po opětovném nástupu do školy žák předloží omluvenku třídnímu učiteli nebo učiteli, který jej zastupuje.

1.3. Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

- 1.3.1. Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáka pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním realizovaného vzdělávacího programu, školního řádu, organizačního řádu a dalších vnitřních předpisů a aktuálních organizačních opatření.
- 1.3.2. Informace o prospěchu a chování poskytují zákonným zástupcům vyučující a třídní učitelé v předem domluvených hodinách a na třídních schůzkách.
- 1.3.3. Zákonný zástupce se může zúčastnit vyučování ve třídě, kterou navštěvuje jeho dítě. Je nutný souhlas ředitele, který stanoví termín a rozsah sledování výuky. Toto opatření je nutné z důvodu zajištění plynulosti průběhu výuky i vlastní vzdělávací práce učitele.

2. Provoz a režim školy

- Žáci jsou prokazatelně seznámeni se školním řádem a vnitřním režimem, poučení o bezpečném chování v šatnách, na chodbách, v době přestávek a při činnostech mimo budovu školy. Zápis o poučení je proveden do třídní knihy.
- Pro žáky se školní budova otevírá v **7:25 hodin**, kdy určeným vchodem vstupují do šaten. Do tříd odchází **po převlečení a přezutí**.
- Dojíždějící žáci se po příchodu do školy zdržují na lavičkách v šatně školní jídelny.
- Mají-li žáci posunut začátek vyučování, přicházejí do školy nejdříve 10 minut před jeho zahájením. Do zazvonění oznamujícím ukončení probíhající hodiny se zdržují před budovou školy. Do školy je pouští služba ve vrátnici.
- Před zahájením odpoledního vyučování setrvávají žáci ve školní jídelně. Po skončení vyučování pak bez zbytečných prodlev opouštějí školní budovu.
- Žáci musí být ve škole nejpozději v 7:40 hodin. Při pozdním příchodu se budou žáci zapisovat do archu na vrátnici. Pozdní příchody se budou sčítat. Za 5 pozdních příchodů dostane žák 1 neomluvenou hodinu. Zvonění v 7:45 hodin oznamuje začátek vyučování. Po zvonění jsou žáci připraveni na příslušnou hodinu a setrvávají v lavicích. Pokud se vyučující nedostaví do 5 minut, oznámí pověření žáci tuto skutečnost vedení školy.
- Žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, odchází na oběd z poslední dopolední vyučovací hodiny společně s učitelem, a to přes šatnu, kde si odloží aktovky. Pokud jim vyučování končí, jdou přezutí i s aktovkou do školní jídelny.
- V době polední přestávky pobývají žáci mimo budovu školy pouze na základě písemného souhlasu rodičů. Příslušný dokument si žáci vyzvednou u třídního učitele. Po vyplnění má platnost pro aktuální školní rok a bude uložen u třídního učitele.
- Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.
- V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře.
- Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem

žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu podle § 18 školského zákona. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

- **Vyučování probíhá podle rozvrhu hodin.**
- **Pokud je výuka ukončena v jiném čase, než stanoví rozvrh hodin, škola na tuto skutečnost včas upozorní písemně (prostřednictvím informačního deníčku nebo školního systému Bakaláři) zákonné zástupce.**
- Účast ve výuce nepovinného předmětu (i ZdTv) je pro přihlášené žáky povinná, a to alespoň do ukončení pololetí.

Distanční výuka

- Pokud je z důvodu nařízení karantény nebo kvůli mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením Ministerstva zdravotnictví zakázána přítomnost žáků ve škole alespoň jedné celé třídy, škola poskytuje pro tyto třídy vzdělávání výhradně distančním způsobem. Ostatní třídy se vzdělávají dále prezenčním způsobem. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků, přechází na distanční výuku celá škola. Škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých žáků, tak také personálním a technickým možnostem školy.
- **Žáci mají povinnost se distančně vzdělávat.**

Organizace výuky a přestávek

| | | |
|-------------------|-------|-------|
| 1. hodina | 7:45 | 8:30 |
| 2. hodina | 8:40 | 9:25 |
| 3. hodina | 9:45 | 10:30 |
| 4. hodina | 10:40 | 11:25 |
| 5. hodina | 11:35 | 12:20 |
| 6. hodina | 12:30 | 13:15 |
| polední přestávka | | |
| 7. hodina | 13:50 | 14:35 |
| 8. hodina | 14:35 | 15:20 |

- Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodným chováním jeho průběh. Respektují pokyny vyučujících.
- Každou dospělou osobu v budově školy musí pozdravit, a to oslovením „Dobrý den“.
- Relaxačními prvky a odpočinkovými činnostmi v průběhu vyučovací hodiny podporují vyučující rozvoj tělesného a duševního zdraví žáků.
- Žák má právo na individuální pomoc vyučujících, v případě, že nezvládnutí konkrétního učiva mu brání v jeho aplikaci nebo v další návazné činnosti.
- Mobilní telefon (a všechna další jiná či podobná zařízení), se nepovažují za předměty potřebné k výuce. Protože se jedná o technické přístroje, které mají poměrně velkou finanční hodnotu, ředitelství školy nedoporučuje jejich nošení do budovy školy a na školní akce (školní výlety, exkurze, lyžařské kurzy). V případě jeho ztráty nebo zničení v době přítomnosti žáka ve školní budově nebo na školní akci škola nepřebírá odpovědnost za náhradu škody. V případě, že žák do školy tato zařízení přinese, je povinen dodržovat tyto zásady:
 - ✓ Během vyučování musí být zařízení vypnuta a odložena v aktovce žáka. Toto opatření se týká vyučovacích hodin i přestávek. Tato zařízení jsou žáci povinni vypnout v 7:40 a zapnout si je mohou až po skončení výuky - po poslední vyučovací hodině. Používat je mohou až po opuštění budovy školy (vztahuje se i na školní jídelnu). Výjimkou bude použití tohoto zařízení na pokyn učitele pro vzdělávací účely v hodinách a na školních akcích (exkurze, výlety, ...)
 - ✓ Je zakázáno používat jakákoliv zařízení sloužící k přenosu a uchovávání dat, jakož i další přístroje narušující průběh vyučování, plynulý chod hodiny, výklad vyučujícího a soustředěnost spolužáků.
 - ✓ V areálu školy je zakázáno, bez výslovného souhlasu vedení školy, pořizovat jakékoliv záznamy, ať již zvukové či obrazové a to v době vyučovacích hodin, v době přestávek a také během stravování ve školní jídelně.
 - ✓ V případě, že žák musí nutně informovat rodiče o závažné skutečnosti, vyžádá si svolení třídního učitele nebo učitele předmětu, který je právě s ním, a ten mu umožní telefonovat. V případě, že rodič musí nutně informovat své dítě, využije k tomu pevnou linku ZŠ.

Porušení tohoto předpisu bude posuzováno v případě prvního porušení jako méně závažné a při opakovaném porušení jako závažné. Kromě kázeňského postihu – NTU, DTU, DŘŠ a sníženého stupně z chování, bude zařízení žákovi odebráno, zajištěno v kanceláři školy odkud si jej žák vyzvedne na konci vyučování. Rodič bude o této skutečnosti informován.

- Žákům je zakázáno používat počítač, který je umístěn ve třídách.
- Do školy žáci chodí vhodně oblečení a upraveni, nenosí věci, které nesouvisí s výukou, cennosti a vyšší finanční částky. Škola za jejich ztrátu, poškození nebo zcizení nenese zodpovědnost.
- Žáci mají právo na přestávku a přiměřenou relaxaci, která podporuje jejich zdravý vývoj. Mohou se volně pohybovat po chodbách, chovají se tak, aby předcházeli možnému zranění sebe nebo svých spolužáků. Respektují právo spolužáků na svůj způsob trávení přestávky a dodržují pravidla slušného chování.
- Za příznivého počasí v měsících květen, červen a září mohou žáci trávit velkou přestávku v atriu a na školním hřišti.
- V prostorách školy, kde není dohled, se žáci nesmějí zdržovat.
- Přejít žáků do učebny, kde probíhá jejich následující hodina, je organizován v polovině přestávky. Pokud přechází do odborné pracovny, tráví žáci zbytek přestávky v předem určených prostorách.
- Do tělocvičny, školní dílny a na školní pozemek vstupují žáci z důvodů zajištění bezpečnosti pouze v doprovodu učitele.
- Vyžaduje-li předmět speciální oblečení (Tv, PČ), nosí jej žáci s sebou nebo si jej mohou uschovat v určené skříňce ve třídě. Na výuku Tv se žáci převlékají již o přestávce.
- Třídní učitel (ka) si na každý týden stanoví z řad žáků službu, kterou pověřuje dílčími úkoly, např. otevíráním a uzamykáním šatny. Služba zodpovídá za pořádek v učebně, kterou třída opouští.

3. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, ochrany před sociálně-patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 3.1. Při všech činnostech organizovaných mimo budovu školy a před dny volna poskytuje třídní učitel (ka) v písemné podobě informace vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Dokladem je zápis na listině, která je součástí třídní knihy.
- 3.2. V průběhu vyučovacího dne je stanoven v přízemí a jednotlivých podlažích dohled.
 - Dohled vykonávají pedagogičtí pracovníci, a to jak v době vedlejších a hlavních přestávky, tak v průběhu přestávky polední. Rozvrh, který stanoví dobu, rozsah a místo dohledu, schvaluje ředitel školy a je zveřejněn ve sborovně a na chodbách.

- Dohled při práci na školním pozemku, brigádách, soutěžích a ostatních akcích organizovaných mimo budovu školy vykonávají vyučující nebo pověření pedagogové.
 - Pokud probíhá akce mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, připadá na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků nejvýše 25 žáků. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí škola nejméně dva dny předem zákonným zástupcům žáků (§ 3 odst. 2,3 vyhlášky o základním vzdělávání).
 - Po skončení akce, která proběhla mimo budovu školy, může dohledem pověřený učitel (ka) žáky rozpustit po výslovném vyjádření, že vyučování žákům končí.
- 3.3. Bezpečnost žáků v odborných pracovnách je zajištěna ustanoveními v příslušných řádech odborných pracoven a tělocvičny, které jsou přílohou školního řádu a se kterými jsou žáci prokazatelně seznámeni v úvodní hodině.
 - 3.4. Při přecházení na místa vyučování nebo na místa jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
 - 3.5. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy a školní výlety jsou zpracovány zvláštní předpisy, které jsou přílohou školního řádu.
 - 3.6. Nošení, držení a distribuce (předávání a rozšiřování) a zneužívání návykových látek, stejně jako pití alkoholu a kouření je žákům přísně zakázáno. Platí to i v okolí školy do vzdálenosti 200 metrů. Zjištění těchto činností v prostorách školy je vážným porušením školního řádu a jako takové bude posuzováno (viz kázeňská opatření).
 - 3.7. Pokud se škola dozví, že žák požívá omamné a psychotropní látky, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci, dále pak orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností. Distribuci a šíření omamných a psychotropních látek bude škola neprodleně hlásit policejnímu orgánu. V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku, v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola tuto skutečnost hlásit policejnímu orgánu.
 - 3.8. Jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní nebo v ohrožení, má právo požádat o pomoc či radu třídního učitele (učitelku), výchovného poradce, preventistu, ředitele, zástupce ředitele nebo jiného zaměstnance školy, ke kterému má důvěru.
 - 3.9. Projevy šikany, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány. Jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu a jako takové budou posuzovány (viz kázeňská opatření).

- 3.10. Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, bezprostředně tuto skutečnost oznámí vyučujícímu nebo učiteli, který vykonává dohled a současně třídnímu učiteli (učitelce).
- 3.11. Z důvodů zachování čistoty a zamezení prašnosti prostředí učeben jsou žáci povinni se přezouvat. S ohledem na možnost úrazu doporučuje škola uzavřenou obuv (ne s volnou patou), není vhodná sportovní obuv.
- 3.12. Žáci dbají na svou bezpečnost a jejich povinností je chránit své zdraví a zdraví svých spolužáků. Z důvodů ochrany zdraví dbají žáci hygienických zásad zejména před jídlem a po použití toalety.
- 3.13. V době zvýšeného výskytu respiračních onemocnění jsou žáci povinni dodržovat hygienická a bezpečnostní pravidla nastavená školou.**
- 3.14. Žáci mají přísný zákaz manipulace s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez přítomnosti učitele. Z bezpečnostních důvodů mají rovněž zákaz otevírání oken o přestávkách a sezení na okenních parapetech. Učebnu vyvětrá na začátku hodiny vyučující.
- 3.15. Žáci mají možnost dojíždět do školy za příznivého počasí na kole, koloběžce, kolečkových bruslích, ale mají povinnost uložit dopravní prostředky na určené místo. Po škole a v prostorách školy na nich nesmějí jezdit. V zimním období se nesmí na kole jezdit. Žáci musejí mít helmu a nejezdí po školním hřišti.
- 3.16. Žák je povinen mít u sebe informační deník, na požádání jej musí předložit všem pedagogickým pracovníkům. Sdělení v informačním deníku dává podepsat rodičům. Dále musí mít ostatní učební potřeby, v případě jejich zapomenutí se omluvit na začátku vyučovací hodiny.
- 3.17. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v místech, kde probíhá vyučovací proces, jsou žáci povinni ihned nahlásit vyučujícímu, třídnímu nebo učiteli vykonávajícímu dohled.**

4. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- 4.1. Ve své kmenové učebně i odborných pracovnách udržují žáci v průběhu vyučování pořádek.
- 4.2. Šetří veškeré zařízení a vybavení školy. Na každou závadu upozorní vyučujícího nebo třídního učitele (učitelku). Za svévolné poškození, poškození nedbalým zacházením nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů nebo zaměstnanců školy bude od zákonných zástupců vyžadována odpovídající náhrada.
- 4.3. Šetrně zachází se svěřenými učebnicemi a školními potřebami. Jejich poškození případně ztrátu hlásí třídnímu učiteli (učitelce).
- 4.4. Nalezené věci žáci odevzdávají na sekretariátu školy.

V Příboře dne 27. srpna 2020

Mgr. Alena Urbanová
ředitelka školy

| | |
|---|-------------------|
| Platnost školního řádu | na dobu neurčitou |
| Se školním řádem byli zaměstnanci seznámeni dne | 27. 8. 2020 |
| Zákonní zástupci byli informováni o vydání a obsahu školního řádu | třídní schůzka |
| Školní řád schválila rada školy dne | |

Přílohy:

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – **Klasifikační řád**

Řády odborných pracoven:

- fyziky a chemie
- počítačové učebny, učebny výtvarné výchovy
- tělocvičny a školního hřiště
- pracovny dílen, cvičné kuchyně